



OPĆINA PODGORA
Andrije Kačića Miošića 2
21327 Podgora
OIB:87761142122

KLASA: 024-01/22-01/39
URBROJ: 2181-38-01/01-22-2
Podgora, 8. travnja 2022. godine

PREDMET:
POZIV NA DOSTAVU PONUDE ZA PROVEDBU POSTUPKA
JEDNOSTAVNE NABAVE USLUGA:

UREĐENJE ŠETNICE I PLAŽE Plišivac
IZRADA POSTOLJA JAVNIH TUŠEVA

Ev. broj: BN-2/22

Naručitelj provodi postupak nabave sukladno Pravilniku jednostavne nabave («Glasnik», službeno glasilo Općine Podgora broj: 5/17) za koju naručitelj nije obvezan provoditi postupak javne nabave propisan Zakonom o javnoj nabavi.

Ovim putem pozivamo ponuditelje za dostavu ponude sukladno uvjetima i zahtjevima iz priložene dokumentacije za nadmetanje koji predstavljaju osnovne elemente za izradu ponude.

OVLAŠTENI PREDSTAVNICI NARUČITELJA

**DOKUMENTACIJA O NABAVI
(jednostavna nabava)**

**UREĐENJE ŠETNICE I PLAŽE Plišivac
IZRADA POSTOLJA JAVNIH TUŠEVA**

Evidencijski broj nabave: BN-2/22

CPV:
45233000-9

Podgora, travanj 2022. godine

SADRŽAJ

- (1) OPĆI PODACI**
- (2) PODACI O PREDMETU NABAVE**
- (3) RAZLOZI ISKLJUČENJA PONUDITELJA I ODREDBE O SPOSOBNOSTI
PONUDITELJA**
- (4) PRAVILA DOSTAVLJANJA DOKUMENATA**
- (5) BITNI UVJETI ZA IZVRŠENJE UGOVORA**
- (6) ODREDBE O PONUDI**
- (7) OBRASCI**

1. OPĆI PODACI

1.1. Opći podaci o naručitelju:

Naziv: OPĆINA PODGORA
Sjedište/Adresa: Andrije Kačića Miošića 2, 21327 Podgora
OIB: 87761142122
Broj telefona: 021 603 955
Broj telefaksa: 021 603 954
Internetska adresa: www.podgora.hr
Adresa elektroničke pošte: opcina.podgora2@st.t-com.hr

1.2. Osoba zadužena za komunikaciju sa ponuditeljima:

Petar Staničić, ing. geod., voditelj odsjeka za komunalnu djelatnost, radnim danom na tel: 021/603955, fax: 021/603954, e-mail: petar.stanicic@podgora.hr

1.3. Evidencijski broj nabave: BN-2/22

1.4. Vrsta postupka nabave: Jednostavna nabava sukladno Pravilniku jednostavne nabave ("Glasnik", službeno glasilo Općine Podgora broj: 5/17), vezano za članak 6. Odluke o komunalnim djelatnostima koje se obavljaju na temelju pisanog ugovora na području Općine Podgora ("Glasnik", službeno glasilo Općine Podgora broj: 6/19).

1.5. Procijenjena vrijednost nabave: 165.000,00 kuna (bez PDV-a).

1.6. CPV oznaka: 45233000-9

1.7. Vrsta ugovora: nabava radova

1.8. Ne postoje gospodarski subjekti s kojima je naručitelj u sukobu interesa.

2. PODACI O PREDMETU NABAVE

2.1. Opis predmeta nabave

Predmet nabave je izrada postolja javnih tuševa u svrhu uređenja šetnice i plaže Plišivac u mjestu Podgora, sukladno shematskom prikazu javnog tuša "OBLUTAK", izrađenom od strane Općine Podgora i detaljnim navodima iz troškovnika, koji su u prilogu ove Dokumentacije.

Radovi koji se traže u predmetu nabave su;

- RADOVI RUŠENJA I ZEMLJANI RADOVI (demontaža postojećih tuševa, rušenje betonskog postolja, rušenje dijela betonske rampe za invalide, demontaža postojeće ograde, ručni iskopi za temeljne ploče i priključak novog tuša)
- BETONSKI I ARMIRAČKI RADOVI (izrada betona i betoniranje AB postolja za tuševe, izrada betona i betoniranje površine rampe za invalide, nabava - doprema i ugradnja betonskog željeza)
- ZAVRŠNA OBRADA POVRŠINA (završna obrada površina od bijelog cementa štokanjem ručnim i mehaničkim alatima)
- BRAVARSKI RADOVI (izrada - doprema i ugradnja metalne ograde na rampi za invalide, bojanje postojeće ograde)

Prije izrade ponude, preporuča se da predstavnik gospodarskog subjekta izvrši uvid i pregled lokacije na kojoj se planira izvoditi zahvat. Uvid se može izvršiti svaki radni dan od 08:00 do 15:00 sati, uz prethodnu najavu Petru Staničiću na broj 021/603-955.

2.2. Grupe predmeta nabave

Predmet nabave nije podijeljen u grupe. Dozvoljeno je nuđenje samo cjelokupnog predmeta nabave.

2.3. Količina predmeta nabave

Količina predmeta nabave je određena u projektnom zadatku i troškovniku koji su sastavni dio ove Dokumentacije.

2.4. Rok početka isporuke/izvršenja/izvođenja/ odnosno rok trajanja ugovora:

Rok završetka izvođenja radova je 25 kalendarskih dana od dana uvođenja u posao. Radove je moguće izvoditi svih dana u tjednu osim nedjeljom, u dane blagdana i državnih praznika. Uvođenje odabranog ponuditelja u posao uslijediti će najkasnije 10 dana od dana potpisa Ugovora o izvođenju radova. Smatra se da je izvođač uveden u posao upisom u građevinski dnevnik i kada mu Naručitelj preda teren slobodan za nesmetano izvođenje radova. Pod dovršetkom predmetnih radova smatrat će se dan uspješno obavljene primopredaje radova.

2.5. Način izvršenja:

Svi radovi navedeni u Troškovniku moraju biti izvedeni stručno i kvalitetno, te u skladu sa svim važećim propisima, standardima i normativima za iste. Svi ugrađeni materijali moraju posjedovati odgovarajuće ateste, kao dokaz da su ugrađeni materijali kvalitete tražene projektom.

Svu atestnu dokumentaciju izvoditelj je dužan sačuvati, te ju predložiti na tehničkom pregledu objekta. Sve potrebne nabavke, dopreme, istovare, prijenose na gradilištu, pomoćne skele neće se posebno obračunavati, već su predmet stavki Troškovnika. Troškove pripreme, osiguranja kao i raspreme gradilišta snosi izvoditelj radova.

Izvođač je dužan imenovati ovlaštenu osobu za voditelja radova i voditi građevinski dnevnik.

Betonske i armirano-betonske radove izvesti točno po opisima stavaka u troškovniku u skladu sa važećim standardima i normativima, za nearmirane i armirane betone.

Agregat mora imati propisani granulometrijski sastav, bez organskih primjesa.

Marke betona određuju se prema statičkome proračunu i u dogovoru sa statičarom.

Beton treba njegovati po tehničkim propisima te zaštititi od vremenskih utjecaja za vrijeme vezanja.

Svi radovi moraju odgovarati standardima i normativima važećim u Republici Hrvatskoj.

2.6. Rok valjanosti ponude:

Rok valjanosti ponude je **45 dana od isteka roka za dostavu ponuda.**

Naručitelj može zatražiti od Ponuditelja primjereno produženje roka valjanosti ponude.

3. RAZLOZI ISKLJUČENJA PONUDITELJA I ODREDBE O SPOSOBNOSTI PONUDITELJA

3. a.) OSNOVE ZA ISKLJUČENJE GOSPODARSKOG SUBJEKTA I NAČIN DOKAZIVANJA NEPOSTOJANJA RAZLOGA ZA ISKLJUČENJE

3.a.) 1. Temeljem članka 251. i 252. ZJN 2016 javni naručitelj će isključiti gospodarskog subjekta iz postupka javne nabave ako utvrdi da:

3.a.) 1.1. je gospodarski subjekt koji ima poslovni nastan u Republici Hrvatskoj ili osoba koja je član upravnog, upravljačkog ili nadzornog tijela ili ima ovlasti zastupanja, donošenja odluka ili nadzora toga gospodarskog subjekta i koja je državljanin Republike Hrvatske pravomoćnom presudom osuđena za:

a) sudjelovanje u zločinačkoj organizaciji, na temelju

– članka 328. (zločinačko udruženje) i članka 329. (počinjenje kaznenog djela u sastavu zločinačkog udruženja) Kaznenog zakona

– članka 333. (udruživanje za počinjenje kaznenih djela), iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

b) korupciju, na temelju

– članka 252. (primanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 253. (davanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 254. (zlouporaba u postupku javne nabave), članka 291. (zlouporaba položaja i ovlasti), članka 292. (nezakonito pogodovanje), članka 293. (primanje mita), članka 294. (davanje mita), članka 295. (trgovanje utjecajem) i članka 296. (davanje mita za trgovanje utjecajem) Kaznenog zakona

– članka 294.a (primanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 294.b (davanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 337. (zlouporaba položaja i ovlasti), članka 338. (zlouporaba obavljanja dužnosti državne vlasti), članka 343. (protuzakonito posredovanje), članka 347. (primanje mita) i članka 348. (davanje mita) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

c) prijevare, na temelju

– članka 236. (prijevara), članka 247. (prijevara u gospodarskom poslovanju), članka 256. (utaja poreza ili carine) i članka 258. (subvencijska prijevara) Kaznenog zakona

– članka 224. (prijevara), članka 293. (prijevara u gospodarskom poslovanju) i članka 286. (utaja poreza i drugih davanja) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

d) terorizam ili kaznena djela povezana s terorističkim aktivnostima, na temelju

– članka 97. (terorizam), članka 99. (javno poticanje na terorizam), članka 100. (novačenje za terorizam), članka 101. (obuka za terorizam) i članka 102. (terorističko udruženje) Kaznenog zakona

– članka 169. (terorizam), članka 169.a (javno poticanje na terorizam) i članka 169.b (novačenje i obuka za terorizam) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

e) pranje novca ili financiranje terorizma, na temelju

– članka 98. (financiranje terorizma) i članka 265. (pranje novca) Kaznenog zakona

– članka 279. (pranje novca) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

f) dječji rad ili druge oblike trgovanja ljudima, na temelju

– članka 106. (trgovanje ljudima) Kaznenog zakona

– članka 175. (trgovanje ljudima i ropstvo) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.), ili

3.a.) 1.2. je gospodarski subjekt koji nema poslovni nastan u Republici Hrvatskoj ili osoba koja je član upravnog, upravljačkog ili nadzornog tijela ili ima ovlasti zastupanja, donošenja odluka ili nadzora toga gospodarskog subjekta i koja nije državljanin Republike Hrvatske pravomoćnom presudom osuđena za kaznena djela iz članka 251. točke 1. podtočaka od a) do f) ZJN 2016 i za odgovarajuća kaznena djela koja, prema nacionalnim propisima države poslovnog nastana gospodarskog subjekta, odnosno države čiji je osoba državljanin, obuhvaćaju razloge za isključenje iz članka 57. stavka 1. točaka od (a) do (f) Direktive 2014/24/EU.

3.a.) 1.3. postoje osnove za isključenje iz **podtočaka 1.1. i 1.2.** ove točke u bilo kojem trenutku tijekom postupka javne nabave.

3.a.) 1.4. ako utvrdi da gospodarski subjekt nije ispunio obveze plaćanja dospjelih poreznih obveza i obveza za mirovinsko i zdravstveno osiguranje:

- u Republici Hrvatskoj, ako gospodarski subjekt ima poslovni nastan u Republici Hrvatskoj, ili
- u Republici Hrvatskoj ili u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta, ako gospodarski subjekt nema poslovni nastan u Republici Hrvatskoj.

Iznimno od prethodne točke, javni naručitelj neće isključiti gospodarskog subjekta iz postupka javne nabave ako mu sukladno posebnom propisu plaćanje obveza nije dopušteno ili mu je odobrena odgoda plaćanja.

3.a.) 3. Dokaz da ne postoje osnove za isključenje iz točke 3. a.)1. ove Dokumentacije.

Gospodarski subjekt je dužan dostaviti:

1. Izvadak iz kaznene evidencije ili drugog odgovarajućeg registra ili, ako to nije moguće, jednakovrijedni dokument nadležne sudske ili upravne vlasti u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta, odnosno državi čiji je osoba državljanin, kojim se dokazuje da ne postoje osnove za isključenje iz **točke 3.a.) 1.1. i 3.a.) 1.2.** ove Dokumentacije

Smatra se da su dokumenti iz ove točke ažurirani ako nisu stariji više od šest mjeseci od dana početka postupka javne nabave.

2. **Potvrdu porezne uprave** ili drugog nadležnog tijela u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta kojom se dokazuje da ne postoje osnove za isključenje iz **točke 3.a.) 1.4.** ove Dokumentacije.

Smatra se da su dokumenti iz ove točke ažurirani ako nisu stariji od dana početka postupka jednostavne nabave.

3. Ako se u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta, odnosno državi čiji je osoba državljanin ne izdaju prethodno navedeni dokumenti ili ako ne obuhvaćaju sve okolnosti iz navedenih točaka **3.a.) 1.1., 3.a.) 1.2. i 3.a.) 1.4.** ove Dokumentacije, oni mogu biti zamijenjeni izjavom pod prisegom ili, ako izjava pod prisegom prema pravu dotične države ne postoji, **izjavom davatelja s ovjerenim potpisom kod nadležne sudske ili upravne vlasti, javnog bilježnika ili strukovnog ili trgovinskog tijela u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta, odnosno državi čiji je osoba državljanin.**

Smatra se da su dokumenti iz točke 3. ažurirani ako nisu stariji od dana početka postupka jednostavne nabave.

3.a.) 4. Temeljem članka 255. ZJN 2016 gospodarski subjekt kod kojeg su ostvarene osnove za isključenje iz točke 3.a.) podtočke 1.1. i 1.2. ove Dokumentacije može javnom naručitelju

dostaviti dokaze o mjerama koje je poduzeo kako bi dokazao svoju pouzdanost bez obzira na postojanje relevantne osnove za isključenje. Poduzimanje navedenih mjera gospodarski subjekt dokazuje:

- plaćanjem naknade štete ili poduzimanjem drugih odgovarajućih mjera u cilju plaćanja naknade štete prouzročene kaznenim djelom ili propustom
- aktivnom suradnjom s nadležnim istražnim tijelima radi potpunog razjašnjenja činjenica i okolnosti u vezi s kaznenim djelom ili propustom
- odgovarajućim tehničkim, organizacijskim i kadrovskim mjerama radi sprječavanja daljnjih kaznenih djela ili propusta.

Pojašnjenje:

Mjere koje je poduzeo gospodarski subjekt ocjenjuju se uzimajući u obzir težinu i posebne okolnosti kaznenog djela ili propusta te je obvezan obrazložiti razloge prihvatanja ili neprihvatanja mjera.

Javni naručitelj neće isključiti gospodarskog subjekta iz postupka javne nabave ako je ocijenjeno da su poduzete mjere primjerene.

Gospodarski subjekt kojem je pravomoćnom presudom određena zabrana sudjelovanja u postupcima javne nabave ili postupcima davanja koncesija na određeno vrijeme nema pravo korištenja mogućnosti iz ove točke do isteka roka zabrane u državi u kojoj je presuda na snazi.

Razdoblje isključenja gospodarskog subjekta kod kojeg su ostvarene osnove za isključenje iz članka 251. stavka 1. ZJN 2016 iz postupka javne nabave je pet godina od dana pravomoćnosti presude, osim ako pravomoćnom presudom nije određeno drukčije.

Razdoblje isključenja gospodarskog subjekta kod kojeg su ostvarene osnove za isključenje iz članka 254. ZJN 2016 iz postupka javne nabave je dvije godine od dana dotičnog događaja.

3.b.) KRITERIJI ZA ODABIR GOSPODARSKOG SUBJEKTA (UVJETI SPOSOBNOSTI) I NAČIN DOKAZIVANJA NEPOSTOJANJA ISPUNJAVANJA KRITERIJA

3.b.) 1.Sposobnost za obavljanje profesionalne djelatnosti:

3.b.) 1.1. Gospodarski subjekt mora dokazati upis u sudski, obrtni, strukovni ili drugi odgovarajući registar u državi njegova poslovna nastana iz kojeg mora biti vidljivo da je gospodarski subjekt registriran za obavljanje djelatnosti koja je predmet nabave.

Gospodarski subjekt dokazuje sposobnost za obavljanje profesionalne djelatnosti:

- **izvatkom iz sudskog, obrtnog, strukovnog ili drugog odgovarajućeg registra** koji se vodi u državi članici njegova poslovnog nastana.

3.b.) 2. Tehnička i stručna sposobnost

Ponuditelj je dužan kao dokaz tehničke i stručne sposobnosti dostaviti:

3.b.) 2.1. Gospodarski subjekt mora dokazati da je ima iskustvo u izvođenju radova na istim ili sličnim predmetima nabave čija vrijednost nije viša od procijenjene vrijednosti nabave.

Gospodarski subjekt dokazuje tehničku i stručnu sposobnost iz ove točke **popisom radova** izvršenih u godini u kojoj je započeo postupak javne nabave (2022.) i tijekom pet godina koje prethode toj godini (2017.-2021.). Popis sadržava ili mu se prilaže potvrda/e druge ugovorne strane o urednom izvođenju i ishodu najvažnijih radova koji su isti ili slični predmetu nabave, a čija vrijednost mora biti minimalno jednaka procijenjenoj vrijednosti nabave.

3.b.) 2.2. Gospodarski subjekt mora dokazati obrazovne i stručne kvalifikacije izvođača radova ili njegova rukovodećeg osoblja.

Gospodarski subjekt mora dokazati da ima ljudski potencijal potreban za izvršenje ugovora i to ovlaštenog voditelja građenja koji ima sljedeće minimalne obrazovne i stručne kvalifikacije:

Kako predmet nabave obuhvaća izvođenje građevinskih radova gospodarski subjekt je obavezan dokazati da u svrhu ispunjenja uvjeta utvrđenih člankom 25. do 25.b. Zakonom o poslovima i djelatnostima prostornog uređenja i gradnje ima **minimum 1 (jednog) ovlaštenog voditelja radova građevinske ili arhitektonske struke.**

Gospodarski subjekt dokazuje tehničku i stručnu sposobnost iz ove točke:

- **Rješenjem ili potvrdom** o upisu u lmenik ovlaštenih voditelja građenja/radova kojeg izdaje Hrvatska komora arhitekata, inženjera građevinarstva/elektrotehnike/strojarstva za voditelja građenja ili s potvrdom o položenom stručnom ispitu.

- **IZJAVU** o obrazovnim i stručnim kvalifikacijama pružatelja usluge i/ili osoba njegova voditeljskog kadra, a posebice osobe ili osoba odgovornih za pružanje usluga. U izjavi moraju biti navedena imena i prezimena tih osoba i njihove obrazovne i stručne kvalifikacije.

- **IZJAVU** ponuditelja o ukupnom broju zaposlenika te popis zaposlenika s obrazovnom i stručnom kvalifikacijom koji će obavljati poslove koji su predmet djelatnosti

3.b.) 2.3. IZJAVU o alatima, uređajima ili tehničkoj opremi koja je pružatelju usluga na raspolaganju u svrhu izvršenja ugovora. Iz izjave mora biti vidljivo kojim alatima, uređajima i opremom ponuditelj raspolaže.

Ponuditelj mora minimalno sljedeće radne strojeve:

- kamion
- mješalica za beton
- oplata
- ručni alati (cirkular, bušilice, štemačice, vibrator,...)
- ostali priručni alat i strojevi potrebni za neometan rad

3.b.) 2.4. Gospodarski subjekt može se u postupku javnog natječaja radi dokazivanja ispunjavanja tehničke i stručne sposobnosti osloniti na sposobnost drugih subjekata, bez obzira na pravnu prirodu njihova međusobnog odnosa.

Ako se gospodarski subjekt oslanja na sposobnost drugih subjekata, mora dokazati javnom naručitelju da će imati na raspolaganju potrebne resurse za izvršenje ugovora.

Naručitelj će od gospodarskog subjekta zahtijevati da zamijeni gospodarskog subjekta na čiju se sposobnost oslonio radi dokazivanja tehničke i stručne sposobnosti ako utvrdi da kod tog subjekta postoje osnove za isključenje ili da ne udovoljava relevantnim kriterijima za odabir gospodarskog subjekta.

Pod istim uvjetima, zajednica gospodarskih subjekata može se osloniti na sposobnost članova zajednice ili drugih subjekata.

Ako se gospodarski subjekt oslanja na sposobnost drugih subjekata, mora dokazati javnom naručitelju da će imati na raspolaganju potrebne resurse za izvršenje ugovora, primjerice prihvaćanjem obveze drugih subjekata da će te resurse staviti na raspolaganje gospodarskom subjektu.

4. PRAVILA DOSTAVLJANJA DOKUMENATA

Svi dokumenti koji se prilažu ponudi mogu se dostaviti u izvorniku ili neovjerenoj preslici. Neovjerenom preslikom smatra se i neovjereni ispis elektroničke isprave.

Nakon rangiranja ponuda prema kriteriju za odabir ponude, a prije donošenja odluke o odabiru, javni naručitelj može od ponuditelja koji je podnio najpovoljniju ponudu zatražiti da u primjerenom roku, ne kraćem od pet dana, dostavi ažurirane popratne dokumente, osim ako već posjeduje te dokumente.

Ažurirani popratni dokument je svaki dokument u kojem su sadržani podaci važeći, odgovaraju stvarnom činjeničnom stanju u trenutku dostave naručitelju te dokazuju ono što je gospodarski subjekt naveo u ponudi.

Ažurirane popratne dokumente ponuditelji mogu dostaviti u neovjerenoj preslici elektroničkim sredstvima komunikacije ili na drugi dokaziv način. Neovjerenom preslikom smatra se i neovjerena preslika elektroničke isprave na papiru.

U svrhu dodatne provjere informacija Naručitelj može zatražiti dostavu ili stavljanje na uvid izvornika ili ovjerenih preslika jednog ili više traženih dokumenata.

Ako je gospodarski subjekt već u ponudi dostavio određene dokumente u izvorniku ili ovjerenoj preslici, NEĆE IH MORATI ponovo dostavljati.

Ako najpovoljniji gospodarski subjekt u ostavljenom roku ne dostavi sve tražene izvornike ili ovjerene preslike dokumenata iz ovog odjeljka, i/ili ne dokaže da i dalje ispunjava uvjete koje je odredio javni naručitelj, javni naručitelj će isključiti takvog ponuditelja odnosno odbiti njegovu ponudu i ponovo izvršiti rangiranje ponuda prema kriteriju za odabir ne uzimajući u obzir ponudu ponuditelja kojeg je isključio odnosno ponuditelja čiju je ponudu odbio te pozvati novog najpovoljnijeg ponuditelja da dostavi traženo.

5. BITNI UVJETI ZA IZVRŠENJE UGOVORA

5.1.1. Jamstvo za ozbiljnost ponude:

Ponuditelj je dužan dostaviti kao jamstvo za ozbiljnost ponude vlastitu akceptiranu mjenicu s mjeničnim očitovanjem "**bez protesta**", **zadužnicu ili bjanko zadužnicu** u iznosu od **4.900,00** (slovima: četiri tisuće i devetsto) **kuna**.

Bez obzira koje je sredstvo jamstva za ozbiljnost ponude Javni naručitelj odredio, Ponuditelj može dati **novčani polog** u traženom iznosu uplatom na IBAN Naručitelja: **HR9024020061833900002**, poziv na broj **7242-OIB**, model HR 68 uz naznaku svrhe: « Jamstvo za ozbiljnost ponude, **BN-2/22**, Natječaj za nabavu radova u svrhu uređenja šetnice i plaže Plišivac – izrada postolja javnih tuševa ».

Kao dokaz o izvršenoj uplati u ponudi se dostavlja izvadak sa računa Ponuditelja ili izvršeni nalog za plaćanje.

Jamstvo za ozbiljnost ponude Naručitelj će zadržati i naplatiti u sljedećim slučajevima:

- za slučaj odustajanja ponuditelja od svoje ponude u roku njezine valjanosti,
- nedostavljanja ažuriranih popratnih dokumenata u naznačenom roku,
- neprihvatanja ispravka računске greške,
- odbijanja potpisivanja ugovora
- ili nedostavljanja jamstva za uredno ispunjenje ugovora

Trajanje jamstva za ozbiljnost ponude je 45 dana od isteka roka za dostavu ponuda.

Jamstvo za ozbiljnost ponude biti će vraćeno ponuditelju nakon što ponuditelj koji je dostavio najpovoljniju ponudu potpiše ugovor i dostavi jamstvo za uredno ispunjenje ugovora.

Jamstvo za ozbiljnost ponude biti će vraćeno ostalim ponuditeljima najkasnije u roku od deset dana od dana potpisivanja ugovora.

Ako istekne rok valjanosti ponude naručitelj će tražiti od ponuditelja koji je dostavio najpovoljniju ponudu produženje roka valjanosti ponude i jamstva za ozbiljnost ponude sukladno produženom roku.

5.1.2. Jamstvo za uredno ispunjenje ugovora

Odabrani najpovoljniji ponuditelj je obavezan dostaviti **jamstvo za uredno ispunjenje ugovora** za slučaj povrede ugovornih obveza u visini od 10% (deset posto) od ukupne vrijednosti ugovora bez PDV-a u roku od 30 dana od dana potpisa Ugovora.

Jamstvo za uredno ispunjenje ugovora podnosi se u obliku vlastite akceptirane **mjenice** s mjeničnim očitovanjem, "**bez protesta**", **zadužnice ili bjanko zadužnice**.

Urednim ispunjenjem ugovora smatra se izvršenje usluge koja je predmet natječaja prema ugovoru uz poštivanje rokova i kvalitete.

Valjanost **jamstva za uredno ispunjenje ugovora** vrijedi do isteka roka od 30 dana od dana izvršenja ugovora.

6. ODREDBE O PONUDI

6.1. Sastavni dijelovi ponude – Ponude moraju sadržavati:

- Prilog 1: **Ponudbeni list**
- Prilog 2: **Troškovnik**
 - Potrebno popuniti, potpisati i ovjeriti pečatom
- Prilog 3: **Izjava o nekažnjavanju**
 - Potrebno popuniti, potpisati i ovjeriti pečatom
- Prilog 4: **Potvrda Porezne uprave**
- Prilog 5: **Dokazi sposobnosti:**
 - **IZVOD** iz odgovarajućeg registra
 - **POPIS** radova
 - **IZJAVA** o obrazovnim i stručnim kvalifikacijama
 - **IZJAVA** o alatima, uređajima ili tehničkoj opremi
- Prilog 6: **Jamstvo za ozbiljnost ponude**

6.2 Način izrade ponude

Ponuda se izrađuje na način da čini cjelinu. Ako zbog opsega ili drugih objektivnih okolnosti ponuda ne može biti izrađena na način da čini cjelinu, onda se izrađuje u dva ili više dijelova. Ponuda se uvezuje na način da se onemogućí naknadno vađenje ili umetanje listova (npr. jamstvenikom – vrpcom čija su oba kraja na posljednjoj strani pričvršćena naljepnicom sa utisnutim žigom Ponuditelja). Ako je ponuda izrađena u dva ili više dijelova, svaki dio se uvezuje na način da se onemogućí naknadno vađenje ili umetanje listova.

Jamstvo za ozbiljnost ponude nije dozvoljeno bušiti, već se uvezuje u ponudu tako da se isto stavlja u plastičnu foliju koja se na vrhu zatvori na način da se onemogućí vađenje, a plastična folija se zajedno s ostalim dokazima uvezuje u ponudu.

Stranice ponude se označavaju brojem na način da je vidljiv redni broj stranice i ukupan broj stranica ponude. Kada je ponuda izrađena od više dijelova, stranice se označavaju na način da svaki slijedeći dio započinje rednim brojem koji se nastavlja na redni broj stranice kojim završava prethodni dio. Ako je dio ponude izvorno numeriran (primjerice katalogi), ponuditelj ne mora taj dio ponude ponovno numerirati.

Ponude se pišu neizbrisivom tintom.

Ispravci u ponudi moraju biti izrađeni na način da su vidljivi. Ispravci moraju uz navod datuma ispravka biti potvrđeni potpisom ponuditelja.

Alternativne ponude nisu dopuštene.

6.3. Način dostave ponude, adresa za dostavu ponude i potrebna naznaka na omotnici ponude:

Ponuda se u zatvorenoj omotnici dostavlja na adresu naručitelja: Općina Podgora: A. K. Miošića 2, 21327 Podgora, Republika Hrvatska, poštom preporučeno ili osobnom dostavom u prostorije protokola naručitelja.

Na omotnici ponude mora biti, osim naziva i adrese naručitelja, naznačeno:

– **naziv i adresa ponuditelja**

– » **Natječaj za nabavu radova u svrhu uređenja šetnice i plaže Plišivac – izrada postolja javnih tuševa - ne otvaraj (BN-2/22) »**

6.4. Izmjena i/ili dopuna ponude i odustajanje od ponude

Ponuditelj može do isteka roka za dostavu ponuda dostaviti izmjenu i/ili dopunu ponude.

Izmjena i/ili dopuna ponude dostavlja se na isti način kao i osnovna ponuda **s obveznom naznakom da se radi o izmjeni i/ili dopuni ponude.**

Ponuditelj može do isteka roka za dostavu ponude pisanom izjavom odustati od svoje dostavljene ponude. Pisana izjava se dostavlja na isti način kao i ponuda s obveznom naznakom da se radi o odustajanju od ponude. U tom slučaju neotvorena ponuda se vraća ponuditelju.

6. 5. Način određivanja cijene ponude

Cijena ponude iskazuje se za cjelokupan predmet nabave, prema priloženom troškovniku.

Cijena ponude izražava se u kunama.

Cijena ponude upisuje se brojkama (u Ponudbenom listu i Troškovniku).

Jedinične cijene i ukupna cijena ponude su nepromjenjive za cijelo vrijeme trajanja ugovora.

Cijenu ponude (u troškovniku i ponudbenom listu) ponuditelj će upisati bez PDV-a, iznos PDV-a, te cijenu s PDV-om.

U cijenu ponude bez poreza na dodanu vrijednost moraju biti uračunati svi troškovi, davanja i popusti potrebni za izvršenje usluge sukladno Dokumentaciji.

6. 6. Kriterij za odabir ponude

Kriterij za odabir ponuda je **najniža cijena**.

6.7. Jezik i pismo ponude

Ponuda se sa svim traženim priložima podnosi na hrvatskom jeziku i latiničnom pismu. Ako se ponudi prilažu dijelovi koji nisu na hrvatskom jeziku, oni moraju biti prevedeni na hrvatski jezik od strane ovlaštenog prevoditelja.

6.8. Datum, vrijeme i mjesto dostave ponuda i javnog otvaranja ponuda:

- Ponuditelji su dužni dostaviti ponude do **13. travnja 2022. godine do 12:00 sati**, bez obzira na način dostave, na protokol naručitelja na adresu naručitelja: Općina Podgora, A. K. Miošića 2, 21 327 Podgora.
- Javno Otvaranje ponuda održat će se **13. travnja 2022. godine u 12:00 sati** u zgradi Općine Podgora na adresi naručitelja: Općina Podgora: A. K. Miošića 2, 21 327 Podgora.

6.9. Rok za donošenje odluke o odabiru

Naručitelj će u roku od **7 dana** od dana isteka roka za dostavu ponuda donijeti odluku o odabiru.

6.10. Rok, način i uvjeti plaćanja

Plaćanje će se vršiti virmanom u roku od 30 (trideset) dana od dana izdavanja e-računa na žiro-račun ponuditelja (isporučitelja) temeljem ispostavljene ovjerene privremene, odnosno okončane situacije. Naručitelj isključuje mogućnost plaćanja predujma.

Obračun izvedenih radova vrši se na osnovu stvarno izvedenih radova i ugradnji materijala utvrđenih građevinskom knjigom i prema jediničnim cijenama iz ugovorenog troškovnika.

7. OBRASCI

Prilozi

Prilog I. - Ponudbeni list - ispuniti sve stavke obrasca

Ponudbeni list br. _____

1.	Naziv i sjedište naručitelja:	OPĆINA PODGORA A.K.Miošića 2, 21327 Podgora OIB:87761142122
2.	Podaci o ponuditelju*:	
	Naziv ponuditelja:	
	Sjedište ponuditelja:	
	Adresa ponuditelja:	
	OIB ponuditelja (ili nacionalni identifikacijski broj prema zemlji sjedišta gospod. sub.):	
	Broj računa:	
	Navod o tome je li ponuditelj u sustavu poreza na dodanu vrijednost (da/ne)	
	Adresa za dostavu pošte:	
	Adresa e-pošte:	
	Kontakt osoba ponuditelja:	
	Broj telefona:	
	Broj telefaksa:	
3.	Predmet nabave:	
4.	Cijena ponude u kunama bez poreza na dodanu vrijednost – brojkama:	
5.	Iznos poreza na dodanu vrijednost – brojkama:	
6.	Cijena ponude u kunama s porezom na dodanu vrijednost * - brojkama:	
7.	Rok valjanosti ponude:	
8.	Mjesto i datum:	

Ponuditelj:

(tiskano upisati ime i prezime ovlaštene osobe ponuditelja)

(Potpis i pečat ovlaštene osobe)

Napomena:

* Ako ponuditelj nije u sustavu poreza na dodanu vrijednost ili je predmet nabave oslobođen poreza na dodanu vrijednost, u ponudbenom listu, na mjesto predviđeno za upis cijene ponude s porezom na dodanu vrijednost, upisuje se isti iznos kao što je upisan na mjestu predviđenom za upis cijene ponude bez poreza na dodanu vrijednost, a mjesto predviđeno za upis iznosa poreza na dodanu vrijednost ostavlja se prazno.

T R O Š K O V N I K

INVESTITOR: OPĆINA PODGORA

INVESTICIJA: UREĐENJE ŠETNICE I PLAŽE Plišivac - IZRADA POSTOLJA JAVNIH TUŠEVA

A. RADOVI RUŠENJA I ZEMLJANI RADOVI **JED.MJ.** **KOLIČINA** **JED. CIJENA** **UKUPAN IZNOS**

A.1. Demontaža postojećih tuševa visine cca 250 cm. U cijenu uključena demontaža, utovar demontiranog tuša u vozilo i odvoz na deponiju. Obračun po kompletu izvedenih radova.

kpl 2,00

A.2. Rušenje betonskog postolja d=40 cm postojećih tuševa. Rušenje se izvodi ručnim strojevima (alatima). U cijenu uključeno rušenje, utovar porušenog materijala u vozilo i odvoz na deponiju. Potrebno je kod rušenja obratiti pažnju da ne bi došlo do oštećenja vodovodne cijevi. Obračun po m³.

m³ 7,50

A.3. Rušenje dijela betonske rampe za invalide. Rušenje se izvodi na površini rampe uz prometnicu u debljini 20 cm. U cijenu uključeno rušenje, utovar porušenog materijala u vozilo i odvoz na deponiju. Obračun po m³.

m³ 1,00

A.4. Demontaža postojeće ograde na betonskom postolju i rampi za invalide. U cijenu uključena demontaža, utovar materijala u vozili i odvoz na deponiju. Obračun po m.

m 18,50

A.5. Ručni iskop za temeljne ploče novih postolja za tuševe. U cijenu uključen ručni iskop, utovar u vozilo, i odvoz na deponiju kao i odlaganje dijela materijala na gradilištu zbog zatrpavanja nakon izvedbe betonskih radova. Obračun po m³.

m³ 5,00

A.6. Ručni iskop za priključak novog tuša na postojeći vodovod. U cijenu uključen ručni iskop, utovar u vozilo, i odvoz na deponiju kao i odlaganje dijela materijala na gradilištu zbog zatrpavanja nakon izvedbe priključka. Obračun po m³.

m³ 1,00**UKUPNO RADOVI RUŠENJA I ZEMLJANI RADOVI:**

B. BETONSKI I ARMIRAČKI RADOVI	JED.MJ.	KOLIČINA	JED. CIJENA	UKUPAN IZNOS
---------------------------------------	----------------	-----------------	--------------------	---------------------

B.1. Izrada betona i betoniranje AB postolja za tuševe betonom C30/37. Postolja je ukupne 40 cm, donji dio debljine 30 cm izveden od betona sa običnim cementom, a gornji dio debljine 10 cm izveden od betona sa bijelim cementom. U cijenu uključena izrada i ugradnja betona, oplata kao i potrebna njega betona. Obračun po m³ ugrađenog betona.

a) tuš A nepravilni oblatak				
*beton d=30 cm	m ³	2,70	_____	_____
*beton od bijelog cementa d=10 cm	m ³	1,30	_____	_____
b) tuš B pravilni oblatak				
*beton d=30 cm	m ³	2,60	_____	_____
*beton od bijelog cementa d=10 cm	m ³	1,30	_____	_____
C) javni tuš s rampom za invalide				
*beton d=30 cm	m ³	11,70	_____	_____
*beton od bijelog cementa d=10 cm	m ³	3,50	_____	_____

B.2. Izrada betona i betoniranje površine rampe za invalide betonom C30/37. Beton izrađen sa bijelim cementom. Betoniranje se izvodi u padu na postojeću rampu kako bi se prilagodile visine novim postoljima za tuš. U cijenu uključena izrada i ugradnja betona, potrebna njega, kao i prethodna priprema postojeće površine za betoniranje. Obračun po m³.

	m ³	4,00	_____	_____
--	----------------	------	-------	-------

B.3. Nabava, doprema i ugradnja betonskog željeza. U cijenu uključena dobava, ugradnja, rezanje i savijanje armature. Obračun po kg ugrađenog željeza.

	kg	1.900,00	_____	_____
--	----	----------	-------	-------

UKUPNO BETONSKI I ARMIRAČKI RADOVI: _____

C. ZAVRŠNA OBRADA POVRŠINA	JED.MJ.	KOLIČINA	JED. CIJENA	UKUPAN IZNOS
C.1. Završna obrada površina od bijelog cementa štokanjem ručnim i mehaničkim alatima. Obrada se izvodi nakon što je beton postigao potrebnu čvrstoću. U cijenu uključeno štokanje kao i završni protuprašni premaz. Obračun po m ² .	m ²	77,00		

UKUPNO ZAVRŠNA OBRADA POVRŠINA:

D. BRAVARSKI RADOVI	JED.MJ.	KOLIČINA	JED. CIJENA	UKUPAN IZNOS
---------------------	---------	----------	-------------	--------------

D.1. Izrada, doprema i ugradnja metalne ograde na rampi za invalide. Ograda je visine 100 cm izrađena od metalnih okruglih profila Ø80 mm. Vertikalni stupovi na razmaku 215 cm, sa ispunom od horizontalnih okruglih profila Ø80 mm. Ograda kao postojeća. U cijenu uključena izrada, dobava i ugradnja, kao i cinčanje ograde prije bojanja. Obračun po m´. Ograda u sivoj boji prema izboru investitora.

m´ 15,00

D.2. Bojanje postojeće ograde izrađene od okruglih profila Ø80 mm. Bojanje u sivu boju prema izboru investitora. U cijenu uključeno skidanje postojeće boje, premaz temeljnim premazima i završno bojanje u sivu boju. Obračun po m´.

m´ 25,00

UKUPNO BRAVARSKI RADOVI:

REKAPITULACIJA:

A. RADOVI RUŠENJA I ZEMLJANI RADOVI

B. BETONSKI I ARMIRAČKI RADOVI

C. ZAVRŠNA OBRADA POVRŠINA

D. BRAVARSKI RADOVI

Ukupna cijena u kn bez PDV-a	
PDV	
Ukupna cijena + PDV	

U _____, _____ 2022.godine

(mjesto)

(datum)

M.P. (Ime i prezime, potpis ovlaštene osobe)

OBRAZAC - IZJAVA O NEKAŽNJAVANJU

Ovom izjavom ja _____ iz _____

(ime i prezime)

(adresa stanovanja)

broj identifikacijskog dokumenta _____ izdanog od _____,

kao osoba po zakonu ovlaštena za zastupanje gospodarskog subjekta

(naziv i sjedište gospodarskog subjekta, OIB)

za sebe, za gospodarski subjekt i za sve osobe koje su članovi upravnog, upravljačkog ili nadzornog tijela ili imaju ovlasti zastupanja, donošenja odluka ili nadzora gospodarskog subjekta **izjavljujem da ja osobno, gospodarski subjekt kojeg zastupam i sve osobe koje su članovi upravnog, upravljačkog ili nadzornog tijela ili imaju ovlasti zastupanja, donošenja odluka ili nadzora gospodarskog subjekta** nismo pravomoćnom presudom osuđeni za:

a) sudjelovanje u zločinačkoj organizaciji, na temelju

– članka 328. (zločinačko udruženje) i članka 329. (počinjenje kaznenog djela u sastavu zločinačkog udruženja) Kaznenog zakona

– članka 333. (udruživanje za počinjenje kaznenih djela), iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

b) korupciju, na temelju

– članka 252. (primanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 253. (davanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 254. (zlouporaba u postupku javne nabave), članka 291. (zlouporaba položaja i ovlasti), članka 292. (nezakonito pogodovanje), članka 293. (primanje mita), članka 294. (davanje mita), članka 295. (trgovanje utjecajem) i članka 296. (davanje mita za trgovanje utjecajem) Kaznenog zakona

– članka 294.a (primanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 294.b (davanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 337. (zlouporaba položaja i ovlasti), članka 338. (zlouporaba obavljanja dužnosti državne vlasti), članka 343. (protuzakonito posredovanje), članka 347. (primanje mita) i članka 348. (davanje mita) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

c) prijevaru, na temelju

– članka 236. (prijevara), članka 247. (prijevara u gospodarskom poslovanju), članka 256. (utaja poreza ili carine) i članka 258. (subvencijska prijevara) Kaznenog zakona

– članka 224. (prijevara), članka 293. (prijevara u gospodarskom poslovanju) i članka 286. (utaja poreza i drugih davanja) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

d) terorizam ili kaznena djela povezana s terorističkim aktivnostima, na temelju

– članka 97. (terorizam), članka 99. (javno poticanje na terorizam), članka 100. (novačenje za terorizam), članka 101. (obuka za terorizam) i članka 102. (terorističko udruženje) Kaznenog zakona

– članka 169. (terorizam), članka 169.a (javno poticanje na terorizam) i članka 169.b (novačenje i obuka za terorizam) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

e) pranje novca ili financiranje terorizma, na temelju

- članka 98. (financiranje terorizma) i članka 265. (pranje novca) Kaznenog zakona
- članka 279. (pranje novca) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)
- f) dječji rad ili druge oblike trgovanja ljudima, na temelju**
 - članka 106. (trgovanje ljudima) Kaznenog zakona
 - članka 175. (trgovanje ljudima i ropstvo) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.), ili

U _____, _____ 2022.godine
(mjesto) (datum)

M.P. (Ime i prezime, potpis ovlaštene osobe)

***NAPOMENA:**

Gospodarski subjekt koji podnosi ponudu može popuniti ovu izjavu ili samostalno izraditi izjavu sukladno uvjetima ove natječajne dokumentacije.

Izjavu može dati osoba po zakonu ovlaštena za zastupanje gospodarskog subjekta za gospodarski subjekt i za sve osobe koje su članovi upravnog, upravljačkog ili nadzornog tijela ili imaju ovlasti zastupanja, donošenja odluka ili nadzora gospodarskog subjekta.

Ponuditelj dostavlja izjavu davatelja s ovjerenim potpisom kod nadležne sudske ili upravne vlasti, javnog bilježnika ili strukovnog ili trgovinskog tijela .