

ŽUPANIJA SPLITSKO-DALMATINSKA

# GLASNIK

službeno glasilo Općine Podgora

GODINA I.

BROJ 2

TEL. 625 - 279

625 - 299

List izlazi po potrebi

Podgora, 17. ožujka 1994.

FAX: 625 - 279

---

## SADRŽAJ

1. Statut Općine Podgora .....	15
2. Rješenje o imenovanju izbornih komisija za izbor mjesnih vijeća na području Općine Podgora .....	25
3. Odluka o proračunu Općine Podgora za 1994. godinu .....	26

Na temelju članka 7. i 45. Zakona o lokalnoj samoupravi i upravi ("Narodne novine" 90/92) Općinsko vijeće Podgora na svojoj 9. sjednici, održanoj dana 17. ožujka 1994. donijelo je

## S T A T U T OPĆINE PODGORA

### I. OPĆE ODREDBE

#### Članak 1.

Općina Podgora jedinica je lokalne samouprave na području utvrđenom Zakonom o područjima županija, gradova i općina u Republici Hrvatskoj.

#### Članak 2.

Naziv općine je Podgora.  
Sjedište općine je u Podgori.  
Općina Podgora je pravna osoba.

#### Članak 3.

Općina Podgora obuhvaća područja naselja:  
Podgora, Drašnice, Igrane i Gornje Igrane.

#### Članak 4.

Općina Podgora obuhvaća područje koje ide granicama katastarskih općina Podgora, Drašnice, Igrane i Gornje Igrane.

Granice općine Podgora mogu se mijenjati na način i u postupku propisanom zakonom.

#### Članak 5.

Općina Podgora ima svoj pečat, grb i zastavu.

Pečat, grb i zastava odredit će se posebnom odlukom Vijeća u skladu sa zakonom.

#### Članak 6.

Općinsko vijeće može proglasiti počasnim građaninom Općine Podgora osobe koje su se istakle posebitim zaslugama za Općinu Podgora.

Nagrade i druga javna priznanja dodjeljuju se pod uvjetima i na način određen posebnom odlukom Vijeća.

### II. SAMOUPRAVNI DJELOKRUG OPĆINE PODGORA

#### Članak 8.

Općina Podgora pripravna je na sve oblike međusobne suradnje između jedinica lokalne samouprave u Republici Hrvatskoj, poglavito sa susjednim općinama i gradovima, a osobito s lokalnim jedinicama Makarskog primorja.

#### Članak 9.

Kao općina bogate turističke tradicije i brojnog iseljništva, Podgora će, u skladu sa zakonom, surađivati s odgovarajućim jedinicama drugih država.

#### Članak 10.

Općina Podgora na svom području osigurat će uvjete za stalan, nesmetan i skladan razvitak gospodarskih djelatnosti.

#### Članak 11.

Općina Podgora poticat će svaku poduzetničku inicijativu u turizmu, ugostiteljstvu, trgovini, prometu, obrtništvu i "čistoj" industriji.

#### Članak 12.

Općina Podgora njegovat će i razvijati svoju pomorsku tradiciju i ribarstvo, kao djelatnost od posebne važnosti.

#### Članak 13.

Poglavita briga Općine Podgora je poljodjelstvo mediteranskih kultura: masline, smokve, vinove loze i agruma u primorskom i stočarstva u zabiokovskom dijelu općine.

#### Članak 14.

U prostornom uređenju i urbanističkom planiranju, Općina Podgora, u skladu sa zakonom, tražit će najbolje rješenje za urađenje naselja, kvalitet stanovanja, za očuvanje graditeljske baštine, za izgradnju prometnica, komunalnih, javnih i sportskih objekata, kao i za nesmetanu gospodarsku izgradnju.

#### Članak 15.

Općina Podgora organizirat će i poticati komunalnu djelatnost prikladnu njenim potrebama i mogućnostima. Pritom će poglavitu pozornost posvetiti:

- izgradnji i održavanju temeljnih objekata komunalne infrastrukture (vodovoda, elektro, kanalizaciona i telefonska mreža i objekti)

- skupljanju, odvozu i deponiranju smeća
- čišćenju i održavanju javnih površina i javnoj rasvjeti
- komunalnom redu
- razrezu i naplati komunalnih pristojbi i drugih davanja
- redovitoj i pouzdanoj opskrbi vodom, strujom, telefonskim vezama, prigradskim prometom
- izgradnji i održavanju mjesnih groblja
- izgradnji i održavanju lučica.

#### Članak 16.

Općina Podgora pridaje izuzetnu važnost zaštiti i očuvanju čovjekovog okoliša, a osobito: mora i podmorja, zraka, planine Biokovo, izvorišta, vodotoka, prostora, krajobraza, autohtonog bilja i životinja.

#### Članak 17.

Općina Podgora na svom prostoru štiti će poljoprivredno zemljište i posebnim mjerama poticati njegovu obradu.

#### Članak 18.

Znajući važnost šume na kraškom području Biokova, Općina Podgora podupirat će zaštitu i održavanje šuma i poticati pošumljavanje goleti i kamenjara, ali će i energičnim mjerama suzbijati širanje šume na račun poljoprivrednog zemljišta.

#### Članak 19.

Općina Podgora osigurat će uvjete za stalnu i djelotvornu zaštitu od šumskih požara, kako putem preventivnih mjera izgradnje protupožarnih puteva i edukacije pučanstva, tako i putem opremanja dragovoljnih vatrogasnih društava i dobre organizacije gašenja.

#### Članak 20.

Općina Podgora osigurat će lokalne potrebe stanovništva u oblasti brige o djeci, obrazovanju, javnom zdravlju, zaštiti bilja i životinja, u kulturi, tjelesnoj kulturi, bogoštovlju i športu.

Posebna pozornost posvetit će se majkama i mladeži.

#### Članak 21.

Općina Podgora ponosna je na svoje materijalno i duhovno naslijeđe, koje se ima putem obrazovnih, odgojnih, kulturnih, sportskih, vjerskih i drugih ustanova i društava njegovati i razvijati, kao zalag ljubavi

prema rodnom mjestu, Makarskom primorju i domovini Hrvatskoj.

#### Članak 22.

Općina Podgora posebnim mjerama poticati će u školovanju vrijedne i darovite učenike i studente sa svog područja i stvarati uvjete da se poslije školovanja tu i zaposle.

#### Članak 23.

Općina Podgora u okviru svojih mogućnosti i u skladu sa zakonom, skrbit će se za nezaposlene, nezbrinute i siromašne, stare i nemoćne, bolesne i hendikepirane osobe.

Poglavita pozornost posvetit će se djeci i obiteljima poginulih boraca i invalidima Domovinskog rata.

#### Članak 24.

Obitelj, osobito s troje ili više djece, uživa posebnu zaštitu i potporu Općine Podgora.

#### Članak 25.

Radi osiguranja određenih gospodarskih, komunalnih, kulturnih, socijalnih ili drugih društvenih interesa i potreba svog pučanstva, Općina Podgora osnivat će ustanove, zaklade, udruge, poduzeća, klubove i druge prikladne asocijacije.

#### Članak 26.

Odlukom Općinskog vijeća Podgore, pojedini poslovi iz samoupravnog djelokruga općine mogu se privremeno ili trajno prenijeti na Županiju Splitsko-Dalmatinsku ili na Mjesne odbore.

### III. OPĆINSKO VIJEĆE PODGORE I NJEGOVA TIJELA

#### 1. Položaj i nadležnost Općinskog vijeća Podgore

#### Članak 27.

Općinsko vijeće Podgore predstavničko je tijelo građana općine Podgora, koje donosi akte i obavlja druge poslove iz samoupravnog djelokruga općine sukladno zakonu i ovom Statutu.

#### Članak 28.

Općinsko vijeće Podgore u okviru svog samoupravnog djelokruga:

- donosi Statut općine

- donosi odluke i druge opće akte kojima se uređuju poslovi iz djelokruga općine

- donosi proračun i zaključni račun općine

- donosi odluku o sticanju, utvrđivanju i opterećenju općinske imovine

- utvrđuje unutrašnje ustrojstvo Općinskog poglavarstva

- Utvrđuje ustrojstvo i djelokrug općinske uprave

- bira i razrješava predsjednika i potpredsjednika Općinskog vijeća, načelnika i članove Općinskog poglavarstva, radna tijela Općinskog vijeća, te imenuje i razrješava druge osobe određene odlukom Općinskog vijeća

- osniva javne ustanove, poduzeća i druge pravne osobe za obavljanje gospodarskih, društvenih, komunalnih i drugih djelatnosti od važnosti i interesa za pučanstvo Općine

- donosi poslovnik o svom radu

- odlučuje o drugim pitanjima iz samoupravnog djelokruga općine

#### Članak 29.

Općinsko vijeće može prenijeti obavljanje pojedinih poslova na Općinsko poglavarstvo, osim:

- donošenje Statuta Općine

- donošenje proračuna Općine i zaključnog računa

- donošenje Odluke o zaduživanju općine

## 2. Sastav i izbor Općinskog vijeća

#### Članak 30.

Općinsko vijeće Podgore ima 16 vijećnika.

U slučaju promjene broja vijećnika Općinskog vijeća utvrđenog Statutom, izabrani vijećnici ostaju na dužnosti do kraja izbornog mandata.

U slučaju promjene područja Općine Podgora, donijet će se posebna odluka o broju vijećnika Općinskog vijeća i provesti izbori do broja koji je utvrđen u odluci.

#### Članak 31.

Vijećnici Općinskog vijeća biraju se na način i u postupku određenom Zakonom o

izboru članova predstavničkih tijela jedinica lokalne samouprave i uprave.

#### Članak 32.

Funkcija vijećnika općinskog vijeća je počasna.

Vijećnici Općinskog vijeća nemaju obvezujući mandat i nisu opozivi.

Vijećnici Općinskog vijeća imaju pravo i dužnost prisustovati sjednicama Vijeća, podnositi prijedloge za donošenje općih akata i postavljati pitanja o svim starima iz samoupravnog djelokruga općine, na sjednici Vijeća neposredno ili pisanim putem predsjedniku Općinskog vijeća.

#### Članak 33.

Vijećnik Općinskog vijeća ima pravo podnositi Vijeću prijedloge i primjedbe na odluke i drug akte, te pokretati i druga pitanja iz djelokruga Vijeća.

#### Članak 34.

Vijećnik Općinskog vijeća ima pravo predlagati Vijeću raspravu o pitanjima koja se odnose na rad Općinskog poglavarstva, na izvršavanje odluka i na rad općinske uprave.

Vijećnik Općinskog vijeća ima pravo Općinskom poglavarstvu i djelatnicima općinske uprave postavljati pitanja koja se odnose na njihov rad ili na poslove iz njihovog djelokruga, kao i radnicima državne uprave za njihov rad koji se odnosi na općinu Podgora.

Na postavljena pitanja upitani su dužni odgovoriti na način i u rokovima određenim u Poslovniku o radu općinskog vijeća.

#### Članak 35.

Vijećnici Općinskog vijeća za svoj rad u Vijeću ili njegovim tijelima ostvaruju pravo na novčanu nadoknadu troškova i izgubljene zarade u skladu s posebnom odlukom Vijeća.

## 3. Predsjednik i potpredsjednik Općinskog vijeća

#### Članak 36.

Općinsko vijeće Podgore ima predsjednika i potpredsjednika.

Predsjednik Vijeća predstavlja Općinsko vijeće, rukovodi njegovim radom i ima ovlasti i obveze utvrđene zakonom, ovim Statutom i Poslovnikom općinskog vijeća.

Potpredsjednik pomaže predsjedniku u radu, zamjenjuje ga u slučaju odsutnosti ili spriječenosti, a obavlja i druge poslove koje mu povjeri Vijeće i predsjednik Vijeća.

Predsjednika i potpredsjednika bira Općinsko vijeće iz reda svojih vijećnika tajnim glasovanjem na prijedlog Odbora za izbor i imenovanje ili na prijedlog najmanje sedam vijećnika.

#### 4. Radna tijela

##### Članak 37.

Općinsko vijeće osniva odbore, komisije i druga radna tijela za pripremu i predlaganje odluka iz svog djelokruga, odnosno za obavljanje drugih poslova koji im se povjeravaju odlikom o njihovom osnivanju u skladu s Poslovníkom o radu Općinskog vijeća.

Predsjednika i članove radnih tijela iz stavka 1. ovog članka bira Vijeće iz reda svojih članova javnim glasovanjem.

Općinsko vijeće obvezatno je osnovati:

- Odbor za izbor i imenovanje
- Odbor za statut i poslovnik
- Mandatnu komisiju

##### Članak 38.

Odbor za izbor i imenovanje ima predsjednika i četiri člana.

Odbor za izbor i imenovanje raspravlja i predlaže imenovanje predsjednika i potpredsjednika Vijeća, načelnika, njegova zamjenika, tajnika općine, kao i imenovanje članova radnih tijela Općinskog vijeća, te nadzire njihov rad.

##### Članak 39.

Odbor za statut i poslovnik ima predsjednika i četiri člana.

Odbor raspravlja i predlaže donošenje, izmjenu ili dopunu statuta općine Podgora.

Odbor može predlagati donošenje i drugih općih akata Vijeća.

##### Članak 40.

Mandatna komisija ima predsjednika i 2 člana.

Mandatna komisija raspravlja o pitanjima koja se odnose na izbor, prava i dužnosti vijećnika.

#### 5. Tajnik općine

##### Članak 41.

Općina Podgora ima tajnika.

Tajnik općine obavlja stručne i administrativne poslove za Općinsko vijeće, Poglavarstvo, nazočan je njihovim sjednicama i briga se o zapisniku, upozorava na nezakonitost pojedinačnih akata, stara se o tiskanju, objavi i dostavi odluka, zaključaka ili drugih akata Općinskog vijeća i Poglavarstva.

Tajnik svoju dužnost obavlja profesionalno, a bira se na temelju javnog natječaja.

Tajnika imenuje Općinsko vijeće na rok od četiri godine.

Tajnik rukovodi općinskom upravom kao pročelnik jedinstvenog upravnog odjela.

Do izbora općinskog tajnika, njegovu dužnost obavlja vršitelj dužnosti tajnika.

#### IV. OPĆINSKO POGLARVARSTVO

##### Članak 42.

Općinsko poglavarstvo obavlja poslove iz svog djelokruga na osnovi i u okviru zakona, ovog Statuta i drugih akata Općinskog vijeća.

Općinsko poglavarstvo u skladu s zakonom odgovorno je Općinskom vijeću za obavljanje poslova iz svog djelokruga.

Općinsko poglavarstvo o svom radu izvješćuje Općinsko vijeće.

Općinsko vijeće može zahtijevati da mu Poglavarstvo podnese izvješće o cjelokupnom radu ili o pojedinačnim pitanjima iz njegove nadležnosti.

##### Članak 43.

Općinsko poglavarstvo obavlja izvršne poslove lokalne samouprave i poslove državne uprave koji mu se povjere zakonom, a osobito:

- priprema prijedloge općih akata koje donosi Općinsko vijeće, te daje mišljenje o prijedlozima odluka koje podnesu drugi ovlašteni predlagači,
- izvršava odnosno osigurava izvršenje općih akata Općinskog vijeća,
- upravlja nekretninama i pokretninama u vlasništvu općine,
- raspolaže i upravlja s prihodima i rashodima općine,
- utvrđuje prijedlog godišnjeg proračuna općine i zaključni račun, te odluke o privremenom financiranju,

- utvrđuje prijedlog ustrojstva općinske uprave, prati i usmjerava njen rad,
- predlaže osnivanje mjesnih odbora i prati njihov rad,
- obavlja i druge poslove utvrđene zakonom, statutom i aktima Općinskog vijeća

#### Članak 44.

Općinsko poglavarstvo ima devet članova.

Načelnik je po svom položaju predsjednik Općinskog poglavarstva.

Članove Poglavarstva bira Općinsko vijeće na prijedlog načelnika tajnim glasanjem, na vrijeme od četiri godine.

Izabran je onaj kandidat za kojega je glasovala većina od ukupnog broja vijećnika.

Najmanje jedan član poglavarstva svoju dužnost obavlja profesionalno.

Svaki član Poglavarstva može se zadužiti za određeno područje iz djelokruga lokalne samouprave.

#### Članak 45.

Na prijedlog najmanje 1/4 vijećnika Općinskog vijeća može se pokrenuti pitanje povjerenja načelnika, pojedinog člana Poglavarstva ili Poglavarstva u cjelini.

Glasovanje o povjerenju Poglavarstva ili za pojedine njegove članove može tražiti i načelnik.

Odluku o povjerenju, odnosno nepovjerenju je prihvaćena, ako je za nju većina od ukupnog broja Općinskog vijeća.

#### Članak 46.

Ako se izglasa nepovjerenje načelniku ili Poglavarstvu u cjelini, Poglavarstvo će podnijeti ostavku, osim ako predsjednik Poglavarstva ne postupi prema stavku 1. članka 40. Zakona o lokalnoj samoupravi i upravi.

Ako se izglasa nepovjerenje pojedinom članu Poglavarstva, predsjednik Poglavarstva dužan ga je razriješiti dužnosti.

#### Članak 47.

Ako Općinsko vijeće Podgore izglasa nepovjerenje načelniku ili Poglavarstvu u cjelini, a u roku 15 dana ne izabere novog načelnika, načelnik može raspustiti Općinsko vijeće u skladu sa zakonom.

#### Članak 48.

Općinsko poglavarstvo u obavljanju poslova iz svog djelokruga surađuje s poglavarstvima drugih jedinica lokalne

samouprave i uprave te s tijelima mjesne samouprave.

#### Članak 49.

Članovi Općinskog poglavarstva koji dužnost ne obavljaju profesionalno imaju pravo na naknadu troškova, odnosno izgubljenju zaradu u skladu s posebnom odlukom Općinskog vijeća.

#### Članak 50.

Općinsko poglavarstvo svojim Poslovníkom uredit će ustrojstvo, način rada i odlučivanje, kao i druga pitanja od važnosti za rad Poglavarstva.

### V. NAČELNIK

#### Članak 51.

Načelnik zastupa Općinu i nositelj je izvršne vlasti Općine.

#### Članak 52.

Načelnik obavlja poslove iz samoupravnog djelokruga Općine:

- provodi odluke Općinskog vijeća i odgovoran je Vijeću za njihovo provođenje,

- ima pravo zadržati od izvršenja opći akt Općinskog vijeća, ako cijeni da je tim aktom povrijeđen zakon ili drugi propis, te će od Vijeća zatražiti da se u roku od 15 dana uklone uočeni nedostaci. Ako Općinsko vijeće u ostavljenom roku to ne učini, dužan je u roku od 7 dana o tome obavijestiti tijelo središnje državne uprave ovlašteno za nadzor nad zakonitošću rada jedinice lokalne samouprave i uprave,

- vodi brigu o upravljanju općinskom imovinom i naredbodavac je za izvršenje općinskog proračuna,

- usmjerava rad općinske uprave,
- obavlja i druge poslove utvrđene zakonom, ovim Statutom i odlukama Općinskog vijeća.

#### Članak 53.

Načelnik rukovodi radom Općinskog poglavarstva, saziva sjednice Poglavarstva i predsjedava im, te potpisuje akte Poglavarstva.

#### Članak 54.

Načelnika bira Općinsko vijeće na vrijeme od četiri godine, tajnim glasovanjem u skladu s Poslovníkom Vijeća.

Prijedlog kandidata za načelnika daje Odbor za izbor i imenovanje ili najmanje 1/3 vijećnika.

Načelnik obavlja dužnost profesionalno.

#### Članak 55.

Načelnik ima zamjenika, koji se bira na način i u postupku propisanom za izbor načelnika.

Zamjenik načelnika pomaže načelniku u obavljanju njegovih zadaća, zamjenjuje ga u slučaju njegove spriječenosti i odsutnosti, te obavlja i druge poslove u skladu sa zakonom i ovim Statutom.

Načelnik može određene poslove iz djelokruga svog rada povjeriti zamjeniku načelnika.

#### Članak 56.

Zamjenik načelnika i drugi članovi Poglavarstva svoju dužnost obavljaju volonterski.

Za svoj rad u Poglavarstvu imaju pravo na naknadu troškova, odnosno na izgubljenu zaradu u skladu s posebnom odlukom Vijeća.

### VI. OPĆINSKA UPRAVA

#### Članak 57.

Za obavljanje stručnih, uredskih i drugih poslova iz samoupravnog djelokruga općine, kao i poslova državne uprave prenijetih na općinu, osniva se općinska uprava bez podjele na odjele, kao jedinstveni upravni odjel.

Posebnom odlukom Općinskog vijeća uredit će se unutrašnji ustroj općinske uprave, uvjeti i način zapošljavanja djelatnika, kao i njihov broj.

Općinskom upravom rukovodi tajnik.

Općinska uprava je za svoj rad neposredno odgovorna načelniku.

#### Članak 58.

Općinska uprava obavlja poslove državne uprave, ako joj se zakonom ili drugim propisom ovi povjere.

U okviru općinske uprave obavljaju se i opći, tehnički i pomoćni poslovi potrebni za normalno funkcioniranje općine (prijepis,

umnožavanje, čišćenje, održavanje zgrade i drugo).

#### Članak 59.

Općinska uprava u okviru svog djelokruga i ovlasti:

- neposredno izvršava odluke i druge opće akte Općinskog vijeća i Poglavarstva ili osigurava njihovo provođenje,

- neposredno izvršava poslove državne uprave kada su ti poslovi prenijeti u djelokrug općine,

- prati stanje u područjima iz samoupravnog djelokruga općine i o tome izvješćuje Poglavarstvo,

- priprema nacрте i prijedloge odluka i drugih općih akata koje donosi Općinsko vijeće i Poglavarstvo, priprema izvješća, analize i druge materijale iz svog djelokruga za potrebe Općinskog vijeća i Poglavarstva,

- pružaju stručnu i drugu pomoć građanima u okviru prava i ovlasti općine,

- podnosi izvješće o svom radu i obavlja druge poslove po nalogu tajnika i načelnika.

#### Članak 60.

Općinska uprava dužna je građanima u okviru svojih ovlasti, ljubazno i bez odlaganja, pružiti svaku stručnu pomoć u ostvarivanju njihovih prava i savjetom pripomoći rješavanju njihovih problema.

Općinska uprava dužna je pripomoći građanima u ostvarivanju njihovih prava ili obavljanju građanskih dužnosti pred tijelima državne uprave.

#### Članak 61.

Općinska uprava dužna je surađivati s tijelima državne uprave i pravnim osobama koje imaju javne ovlasti, a u primjeni zakona i drugih propisa ravnati se prema njihovim naptcima i stručnim mišljenjima.

#### Članak 62.

Trajanje radnog vremena u tjednu, dnevni raspored radnog vremena i druga pitanja u svezi radnog vremena u općinskoj upravi određuje Poglavarstvo svojim zaključkom.

### VII. NEPOSREDNO SUDJELOVANJE GRADANA U ODLUČIVANJU I PRAVO INICIJATIVE

#### Članak 63.

Građani općine Podgora imaju pravo neposrednog sudjelovanja u odlučivanju o

lokalnim poslovima putem referendumu a u skladu sa zakonom i ovim Statutom.

#### Članak 64.

Referendum iz članka 63. ovog Statuta može se raspisati radi odlučivanja:

- o prijedlogu statuta,
- o prijedlogu za promjenu područja općine,
- o prijedlogu općeg akta i drugih pitanja iz djelokruga općine,
- o svim drugim pitanjima određenim zakonom i ovim Statutom.

Ako zakonom nije drukčije određeno, referendum raspisuje Općinsko vijeće na prijedlog Poglavarstva, najmanje 1/3 članova vijeća ili jedne petine mjesnih odbora na području općine.

Odluku o raspisivanju referendumu Općinsko vijeće donosi većinom od ukupnog broja članova Vijeća.

Na referendumu glasuju građani s biračkim pravom upisani u popis birača.

Odluka na referendumu donosi se većinom glasova birača koji su izišli na glasovanje i obvezatna je za Općinsko vijeće.

Općinsko vijeće može tražiti mišljenje mjesnih odbora glede prijedloga općeg akta kao i o drugim pitanjima koja su određena zakonom ili ovim Statutom.

#### Članak 65.

Građani imaju pravo predlagati Općinskom vijeću donošenje određene odluke ili drugog općeg akta, kao i rješavanje određenog pitanja iz njegove nadležnosti.

O prijedlogu iz stavka 1. ovog članka Općinsko vijeće ima provesti raspravu, ako ga potpisom podrži najmanje 10 % upisanih birača općine.

Vijeće je obvezatno dati podnositeljima prijedloga pisani odgovor u roku mjesec dana od prijema prijedloga.

#### Članak 66.

Građani i pravne osobe imaju pravo podnositi prigovore i pritužbe na rad Općinskog vijeća, Poglavarstva i njihovih tijela, kao i na rad općinske uprave te na nepravilan odnos zaposlenih u tim tijelima kad im se obraćaju radi ostvarivanja svojih prava i interesa ili radi izvršavanja svojih građanskih dužnosti.

Mogućnost ostvarivanja prava iz predhodnog stavka obznanjuje se na ulazu u uredske prostorije općine, gdje se na prigodan način i osiguravaju potrebna

tehnička sredstva za ostvarivanje prigovora i pritužbi putem Knjige za pritužbe.

Nadležni čelnici tijela općine dužni su u roku od 30 dana građanima i pravnim osobama dati pismeni odgovor na pritužbu ili prigovor.

### VIII. MJESNA UPRAVA

#### Članak 67.

Mjesni odbori osnivaju se kao oblik neposrednog sudjelovanja građana u odlučivanju o lokalnim poslovima od neposrednog i svakodnevnog utjecaja na život i rad građana.

Posebnom odlukom Općinsko vijeće utvrđuje broj mjesnih odbora koji se osnivaju na području općine.

Mjesni odbor nije pravna osoba, ako se drugačije ne odredi zakonom.

#### Članak 68.

Prijedlog za osnivanje mjesnog odbora mogu dati građani, njihove organizacije i udruženja, Općinsko vijeće i Poglavarstvo.

#### Članak 69.

O prijedlogu iz članka 68. ovog Statuta odlučuje se na zboru građana naselja ili dijela naselja, kojeg saziva načelnik.

Odluka o osnivanju mjesnog odbora valjana je, ako je zboru nazočno najmanje 10 % birača upisanih u popis birača mjesta ili dijela mjesta za koje se osniva odbor, odnosno, ako je za odluku glasovala većina prisutnih birača.

#### Članak 70.

Mjesni odbor na području za koje je osnovan obavlja poslove od svakodnevnog važnosti za potrebe građana, kao što je briga:

- za uređenje mjesta, izgradnju i održavanje objekata zajedničke komunalne potrošnje (vodovoda i kanalizacije, elektro i telefonske mreže, tržnice, parkirališta, groblja i sl.,

- za izgradnju, opremanje i održavanje objekata dječjih vrtića, osnovne škole, ambulanta, objekata kulturne, sportske ili vjerske namjene, spomenika kulture i sl.,

- za čišćenje javnih površina, skupljanje i deponiranje smeća, te odvodnju atmosferskih voda,

- za javnu rasvjetu i korištenje javnoprometnih površina,



- za izgradnju, održavanje i korištenje lučice,
- za izgradnju i održavanje protupožarnih ili poljoprivrednih puteva i zaštitu od požara,
- za donošenje, izmjenu i primjenu prostornih i provedbenih urbanističkih planova i zaštitu okoliša,
- za održavanje tradicionalnih kulturnih, vjerskih i športskih, turističkih ili drugih društvenih manifestacija,
- za općinsku imovinu koja se nalazi ili se koristi na tom području,
- za prikupljanje podataka,
- za razrez i naplatu općinskih prihoda s njegovog područja,
- za ostale poslove koje Općinsko vijeće prenese na mjesni odbor.

#### Članak 71.

Poslovi i zadaće iz članka 70. ovog Statuta obavljaju se u pravilu volonterski.

Ako to prilike traže, a financijske mogućnosti dopuštaju, za obavljanje navedenih poslova, na prijedlog mjesnog odbora, može se zaposliti jedna ili više osoba, u skladu s odlukom o ustrojstvu općinske uprave.

#### Članak 72.

Sredstva za obavljanje poslova iz članka 70. ovog Statuta osiguravaju se u općinskom proračunu, a mogu se u skladu sa zakonom pribaviti i iz samodoprinosa građana, priloga ili darova, odnosno drugih izvanbudžetskih prihoda.

Sredstva iz predhodnog stavka pribavljaju se i troše na temelju financijskog plana mjesnog odbora.

#### Članak 73.

Tijela mjesnog odbora su vijeće mjesnog odbora (u daljnjem tekstu: mjesno vijeće) i predsjednik mjesnog vijeća.

Mjesno vijeće ima šest članova i predsjednika.

Mjesno vijeće biraju građani s područja mjesnog odbora s biračkim pravom na neposrednim izborima ili na zboru građana tajnim glasovanjem.

Ako se izbori provode na zboru građana, valjani su ako je glasovanju pristupilo najmanje 10% upisanih birača.

Način i vrijeme izbora imaju se javno obznaniti najmanje sedam dana prije izbora.

Izbor provodi izborna komisija koju imenuje Općinsko vijeće.

Kandidate za mjesno vijeće mogu predlagati političke stranke ili građani.

Ako kandidata predlažu građani, prijedlog je valjan ako mu je priloženo najmanje 10 potpisa građana s biračkim pravom.

Izabrani su oni kandidati koji redom dobiju najveće broj glasova.

Mandat članova vijeća traje četiri godine i nije obvezujući.

Članovi mjesnog vijeća mogu se opozvati i prije isteka mandata, ako tako odluči zbr građana tajnim glasovanjem, kojemu je nazočno najmanje 10% upisanih birača.

#### Članak 74.

Mjesno vijeće donosi program rada mjesnog odbora, poslovnik o svom radu, financijski plan i zaključni račun, te obavlja i druge poslove utvrđene zakonom i ovim Statutom.

#### Članak 75.

Mjesno vijeće iz reda svojih članova, u skladu sa svojim poslovníkom, bira predsjednika mjesnog vijeća na vrijeme od četiri godine.

Predsjednik mjesnog vijeća, u duhu starih tradicija mjesne samouprave Makarskog primorja nosi počasni naziv: glavar.

Funkcija glavara je počasna.

Glavar saziva i vodi sjednice mjesnog vijeća.

Glavar predstavlja mjesni odbor, a za svoj rad je odgovoran Mjesnom vijeću, a općinskom načelniku za poslove iz samoupravnog djelokruga općine prenesene na mjesno vijeće.

#### Članak 76.

Na prijedlog najmanje 1/3 članova mjesnog vijeća ili najmanje 5% birača s područja mjesnog odbora, može se pokrenuti pitanje povjerenja glavaru.

O prijedlogu odlučuje mjesno vijeće u skladu s poslovníkom.

#### Članak 77.

Mjesno vijeće u skladu s ovim Statutom, radi rasprave o potrebama i interesima građana, kao i radi davanja inicijativa i prijedloga, može osnivati mjesne zborove građana.

Mjesni zborovi građana osnivaju se za cijelo ili zasebni dio područja mjesnog odbora.

Mjesne zborove građana javnim pozivom saziva mjesno vijeće.

Mjesnim zborom rukovodi predsjednik Mjesnog zbora kojega biraju građani.

Ako ovim Statutom nije drugačije određeno, odluke na zboru donose se većinom prisutnih građana.

#### Članak 78.

Nadzor nad zakonitošću rada tijela mjesnog vijeća obavlja Općinsko poglavarstvo.

Općinsko poglavarstvo može raspustiti mjesno vijeće, ako ono učestalo krši statut i ne izvršava povjerene mu poslove.

#### Članak 79.

Bez pismene suglasnosti mjesnog vijeća za njegovo područje, Općinsko vijeće ne može donositi odluke:

- o izmjeni granice naselja, katastarskih općina ili granica općina
- o donošenju ili izmjenama generalnih i provedbenih urbanističkih planova
- o utvrđivanju mjesta za odlaganje otpadnih tvari
- o raspolaganju općinskom imovinom na njegovu području, koja je općinskom imovinom postala temeljem Zakona o izmjenama i dopunama Zakona o lokalnoj samoupravi i upravi (NN 117/93)

#### Članak 80.

Ako se o pitanjima iz članka 79. ovog Statuta ne nađe rješenje između općinskog i mjesnog vijeća, konačna odluka donijet će se na referendumu prema članku 64. ovog Statuta.

### IX AKTI OPĆINE

#### 1. Akti Općinskog vijeća

#### Članak 81.

Općinsko vijeće donosi odluke i druge opće akte iz svoje nadležnosti na način i po postupku koji je utvrđen Poslovníkom.

Općinsko vijeće donosi zaključke kada u skladu sa zakonom rješava u pojedinačnim slučajevima.

#### Članak 82.

Svi opći akti koje donosi Općinsko vijeće moraju biti javno objavljeni na način dostupan građanima, a obvezno se objavljuju na oglasnoj ploči u sjedištu Općine kao i na

drugim pogodnim mjestima na području općine.

## 2. Akti općinskog poglavarstva

#### Članak 83.

Općinsko poglavarstvo u poslovima iz svog djelokruga donosi naredbe, upute i pravila, kada se odlučuje o općim stvarima te zaključke i rješenja kada u skladu sa zakonom odlučuje o pojedinačnim stvarima.

## X. JAVNOST RADA I ODGOVORNOST

#### Članak 84.

Rad Općinskog vijeća, Općinskog poglavarstva i Općinske uprave je javan.

#### Članak 85.

Javnost rada Općinskog vijeća, Općinskog poglavarstva i Općinske uprave osigurava se:

- javnim održavanjem sjednica
- izvješćivanjem i napisima u tisku i drugim oblicima javnog informiranja, posebce Radija Makarske Rivijere
- objavljivanjem općih akata i drugih dokumenata na način propisan ovim Statutom.

#### Članak 86.

Općinsko vijeće svojom odlukom određuje koji podaci iz rada i nadležnosti Općinskog vijeća, Poglavarstva i Općinske uprave ne mogu objavljivati, jer predstavljaju tajnu, kao i način čuvanja tajne.

#### Članak 87.

Izabrani i imenovani čelnici u općini i mjesnom odboru svoju dužnost obnašaju na temelju i u okviru Ustava i zakona republike Hrvatske, propise Vlade i Županije Splitsko-Dalmatinske i ovog Statuta, a osobno su odgovorni za svoje funkcije.

Svoje dužnosti i zadaće imaju obavljati odgovorno i pošteno, imaju se odnositi jednako prema svim građanima, bez obzira na imovno stanje, vjersku i nacionalnu pripadnost, političko uvjerenje ili stranačku opredjeljenost, a osobnim primjerom dužni su promicati demokraciju i domoljublje.

## XI. IMOVINA I FINANCIRANJE OPĆINE

### 1. Imovina općine

#### Članak 88.

Sve pokretne i nepokretne stvari, financijska sredstva, kao i pripadajuća prava čine imovinu općine.

O općinskoj imovini vodi se poseban registar u koji se upisuju nekretnine, pokretnine i prava na dan konstituiranja općine, prema sporazumu o preuzimanju imovine bivše općine Makarska, odnosno prema odluci arbitraže Vlade Republike Hrvatske, kao imovina prema posebnim propisima o preuzimanju imovine bivših mjesnih zajednica s područja općine, kao i drugih zakonskih propisa.

Imovina iz stavka 2. ovog članka ima se voditi prema područjima mjesnih odbora, odnosno katastarskih općina, ako ovi nisu osnovani, prema kriterijima iz sporazuma o podjeli imovine bivše općine Makarska, odnosno odluke arbitraže.

Općinska imovina nastala financiranjem iz mjesnih samodoprinosa ili darovanja, upisat će se prema teritorijalnom principu iz stavka 3. ovog članka.

U registar se upisuje i ona imovina koju je općina stekla kupovinom, darovanjem ili da drugi zakonski način, nakon njenog konstituiranja.

#### Članak 89.

Općinskom imovinom ima se upravljati brižno i po načelima dobrog gospodarjenja.

Općinskom imovinom raspolaze Općinsko vijeće u skladu s ovim Statutom, koje donosi odluke o kupovini, prodaji, zamjeni i darovanju općinske imovine.

Općinskom imovinom upravlja Općinsko poglavarstvo.

Upravljanje općinskom imovinom na području mjesnog odbora može se povjeriti mjesnom vijeću.

Poglavarstvo je dužno podnijeti izvješće o stanju općinske imovine Općinskom vijeću najmanje jednom na godinu.

### 2. Prihodi općine

#### Članak 90.

U okviru zakonskih propisa, te državne i svoje gospodarske, socijalne i

fiskalne politike, Općina Podgora ostvaruje svoje prihode.

U ostvarivanju svojih prihoda Općina Podgora počinje od načela, da u prihodima sudjeluju svi građani, pravne i fizičke osobe, prema svojoj gospodarskoj snazi, imovinskom i socijalnom statusu, pogodnostima i pravima koje uživaju, kao od načela najbolje ponude.

Izuzetno, u slučaju elementarnih nepogoda šteta uzrokovanih ratom ili drugim nepredvidivim događajima, može se tražiti pomoć iz županijskog ili državnog proračuna.

Općinski prihodi propisuju se zakonom ili Odlukom Općinskog vijeća.

Općinski prihodi osobito su:

1. općinski porezi, doprinosi, pristojbe i naknade
2. najamnine i zakupnine općinske imovine
3. prihodi od općinskih koncesija
4. prihodi od prodaje općinske imovine
5. darovi, nasljedstva i legati
6. pomoć i dotacija iz županijskog i državnog proračuna
7. naknada iz državnog proračuna za poslove državne uprave
8. prihodi od poduzeća i ustanova u općinskom vlasništvu
9. ostali prihodi u skladu sa zakonom i odlukama Općinskog vijeća

Općinski se prihodi imaju trošiti u skladu sa zakonom i odlukama Vijeća, namjenama zbog kojih su propisani, uz opće načelo da utrošak sredstava po mjesnim odborima bude razmjernan naplaćenim prihodima na tom području.

#### Članak 91.

Općinski prihodi i rashodi za funkcioniranje općine raspoređuju se u okviru općinskog proračuna za odnosnu budžetsku godinu u skladu sa zakonom.

Proračun donosi Općinsko vijeće u pravilu prije početka godine za koju se donosi.

Ako se proračun ne donese u roku iz stavka 1. ovog članka vodi se privremeno financiranje i to najduže za razdoblje od tri mjeseca.

Odluku o privremenom financiranju donosi Općinsko vijeće u skladu sa zakonom.

Ukoliko se tijekom godine prihodi i rashodi znatno povećaju ili smanje, Općinsko

vijeće u skladu sa zakonom, donijet će odluku o izmjeni proračuna.

#### Članak 92.

Općinsko vijeće putem svojih radnih tijela nadzire sveukupno materijalno i financijsko poslovanje općine.

## XII. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

#### Članak 93.

Općinsko vijeće dužno je u roku šest mjeseci od usvajanja ovog Statuta donijeti potrebite odluke i druge opće akte kojima se u skladu sa zakonom i ovim Statutom utvrđuju pitanja iz samoupravnog djelokruga općine.

Do usvajanja općih akata iz stavka 1. ovog članka primjenivat će se opći akti bivše skupštine općine Makarska.

Općinske odluke i drugi akti doneseni od 16. travnja 1993. godine do stupanja na snagu ovog Statuta uskladit će se s njima u roku 30 dana.

#### Članak 94.

Statut se može mijenjati i dopunjavati na prijedlog 1/3 vijećnika ili na prijedlog Poglavarstva. Prijedlog se dostavlja Odboru za statut i poslovnik u pisanom obliku.

O prijedlogu odlučuje Općinsko vijeće većinom svojih vijećnika.

Ako prijedlog nije izglasan o prijedlogu istog sadržaja može se odlučivati tek nakon isteka šest mjeseci.

Ako je radi odlučivanja o prijedlogu raspisan referendum, njegova odluka obvezatna je za Općinsko vijeće.

#### Članak 95.

Općina Podgora preuzet će u zakonskom roku pripadajući dio imovine bivše Općine Makarska prema međusobnom sporazumu Grada Makarske i općina Brela, Baška Voda, Podgora i Gradac.

Svoje stajalište o popisu i raspodjeli zajedničke imovine, Općina Podgora iznijet će u posebnoj deklaraciji.

Ako se sporazum iz stavka 1. ovog članka ne postigne, Općina Podgora pripravna je prihvatiti odluku arbitraže iz članka 87. Zakona o lokalnoj samoupravi i upravi.

#### Članak 96.

Danom stupanja na snagu ovog Statuta prestaje važiti Odluka o privremenom ustrojstvu općine Podgora (Glasnik broj 1/93).

#### Članak 97.

Ovaj Statut stupa na snagu danom objave u Glasniku, službenom glasilu općine Podgora.

Klasa: 021-05/94-01/23  
Podgora, 17. ožujka 1994.

Predsjednik  
Općinskog vijeća  
dr. Teo Borić, v. r.

Na temelju članka 73. Statuta općine Podgora (Glasnik općine Podgora, broj 2/94) Općinsko vijeće Podgore, na svojoj 9. sjednici održanoj 17. ožujka 1994. godine donijelo je

### RJEŠENJE

o imenovanju izbornih komisija za izbor mjesnih vijeća na području Općine Podgora

Za provođenje izbora mjesnih vijeća u Podgori, Drašnicama i Igranima imenuju se izborne komisije i to:

#### I. IZBORNA KOMISIJA PODGORA

1. Matko Vela (HSLŠ)
2. Lovor Roščić (SDP)
3. Nikola Vela (HDZ)

#### II. IZBORNA KOMISIJA DRAŠNICE

1. Vedran Cvitanović
2. Denis Glučina
3. člana komisije imenovat će zbor birača

#### III. IZBORNA KOMISIJA IGRANE

1. Ivica Ribarević
2. Dražen Miočević
3. člana komisije imenovat će zbor birača

Klasa: 021-05/94-01/26  
Podgora, 17. ožujka 1994.

Predsjednik  
Općinskog vijeća  
dr. Teo Borić, v. r.

Na temelju članka 52. i članka 55. Zakona o financiranju jedinica lokalne samouprave i uprave (NN br. 117/93) i članka 28. i 91. Statuta Općine Podgora, Općinsko vijeće Podgore, na svojoj 9. sjednici održanoj dana 17. ožujka 1994. godine, donijelo je

**ODLUKU**  
**o proračunu Općine Podgora za 1994. god.**

**I. OPĆI DIO**

Članak 1.

Ukupni prihodi proračuna Općine Podgora za 1994. godinu utvrđuju se u iznosu .....	1.543.000.000 HRD
Ukupni prihod iz stavka 1. ovog članka dijeli se na:	
- raspoređene prihode .....	1.534.000.000 HRD
- tekuću rezervu proračuna kao neposredni dio prihoda za rashode koje u proračunskoj godini nije moguće predvidjeti .....	8.000.000 HRD

Članak 2.

U stalnu rezervu Općine Podgora izdvaja se od ukupnih prihoda iznos od .....	8.600.000 HRD
--	---------------

Članak 3.

Planirana proračunska sredstva prenosit će se na račune korisnika u visini 1/12 utvrđenih sredstava.

Ako planirani prihodi na proračunski račun ne pritiču ravnomjerno, korisnicima će se prenositi sredstva prema mogućnostima, uz prednost isplate plaća pred ostalim troškovima u Proračunu.

Članak 4.

Ako prihodi u tijeku godine ne pritiču u predviđenoj visini, Općinsko poglavarstvo može, da bi održalo uravnoteženost proračuna, privremeno smanjiti svote sredstava koje su u posebnom dijelu Proračuna raspoređena za pojedine namjene ili privremeno zadržati korištenje tih sredstava.

Općinsko poglavarstvo može, u okviru ukupnog obujma proračunskih sredstava, mijenjati namjenu i visinu sredstava koja su u Proračunu raspoređena za posebne namjene, ako se na taj način bitno ne ugrožava obavljanje poslova za koje su sredstva bila utvrđena.

O odlukama iz stavka 1. i 2. ovog članka Poglavarstvo je dužno izvjestiti Općinsko vijeće na prvoj sljedećoj sjednici i zatražiti izmjenu Proračuna.

Članak 5.

Ovlašćuje se Općinski načelnik kao naredbodavatelj za izvršenje Proračuna da, radi njegovog uravnoteženja, može koristiti sredstva stalne i tekuće rezerve.

Ukoliko sredstva rezerve iz predhodnog stavka nisu dovoljna za izvršenje Proračuna ovlašćuje se Općinsko poglavarstvo da se za ovu svrhu može kratkoročno zadužiti.

Članak 6.

Prihodi tijela općinske uprave ostvareni vlastitom djelatnošću prihodi su Proračuna.

Vlastiti prihodi ustanova predškolskog odgoja i općinskih fondova ostaju njihovi prihodi i ne ulaze kao prihod Proračuna.

Članak 7.

U Bilanci prihoda i rashoda proračuna iskazuju se prihodi po izvorima i vrstama prihoda, a rashodi po osnovnim namjenama, po grupama konta i to:

## A) PRIHODI

R. broj	SVOTA U HRD	SVOTA U HRD
<b>TEKUĆI PRIHODI</b>		
1.	POREZNI PRIHODI	878.000.000
1.1.	<u>Prihodi od zajedničkih poreza</u>	<u>437.000.000</u>
1.1.1.	Porez na prihod	402.000.000
1.1.2.	Porez na dobit	
1.1.3.	Porez od igara na sreću	
1.1.4.	Porez na promet nekretnina	35.000.000
1.2.	<u>Prihodi od općinskih poreza</u>	<u>441.000.000</u>
1.2.1.	Porez na potrošnju	84.000.000
1.2.2.	Porez na kuće za odmor	60.000.000
1.2.3.	Porez na reklame	2.000.000
1.2.4.	Porez na tvrtku	40.000.000
1.2.5.	Porez na javne površine	255.000.000
2.	NEPOREZNI PRIHODI	664.000.000
2.1.	Prihodi od iznjlj. vlastite imovine	30.000.000
2.2.	Prihodi od prodaje pokretnih i nepokretnih stvari u vlasništvu Općine Podgora - obeštećenje Grada Makarske na ime zajedničke imovine	480.000.000
2.3.	Pomoć i dotacije iz Državnog ili Županijskog proračuna subvencioniranje predškolskog odgoja	44.000.000
2.4.	Donacije pravnih i fizičkih osoba	50.000.000
2.5.	Ostali neporezni prihodi - - boravišna pristojba	60.000.000
<b>UKUPNO PRIHODI</b>		<b>1.542.000.000</b>

## B) RASHODI

R. broj	SVOTA U HRD	SVOTA U HRD
<b>A. TEKUĆI RASHODI</b>		<b>1.045.000.000</b>
1. <u>Rashodi lokalne samouprave</u>	<u>447.000.000</u>	
1.1. Rashodi za plaće i ostale naknade	231.300.000	
1.2. Rashodi za dobra i usluge	216.100.000	
2. <u>Rashodi javnih potreba</u>	<u>253.000.000</u>	
2.1. Rashodi predškolskog odgoja	220.000.000	
2.2. Rashodi za kulturu	25.000.000	
2.3. Rashodi za šport	8.000.000	
3. <u>Rashodi protupožarne zaštite</u>	<u>40.000.000</u>	
4. <u>Rashodi za subvencije</u>	<u>93.000.000</u>	
4.1. Subvencioniranje troškova putovanja đaka srednjih škola	48.000.000	
4.2. Subvencioniranje osnovnog obrazovanja	10.000.000	
4.3. Subvencioniranje Fonda javnog dobročinstva	25.000.000	
4.4. Subvencioniranje rada političkih stranaka i udruženja građana	10.000.000	
5. <u>Komunalni rashodi</u>	<u>152.000.000</u>	
5.1. Rashodi za održ. javnih površina	52.000.000	
5.2. Rashodi za održ. komunal. objekata	100.000.000	
6. <u>Ostali rashodi</u>	<u>60.000.000</u>	
6.1. Rashodi za proslavu otkrića spomenika don M. Pavlinoviću	50.000.000	
6.2. Pokriće gubitka proračuna bivše Općine Makarska za 1993.	10.000.000	
<b>B. KAPITALNI RASHODI</b>		
1. Investicije za izgradnju prostora i nabavu opreme za općinsku upravu		480.000.000
<b>C. REZERVE</b>		<b>16.600.000</b>
1. Stalna rezerva	8.600.000	
2. Tekuća rezerva	8.000.000	
<b>UKUPNO RASHODI</b>		<b>1.542.000.000</b>

## II. POSEBNI DIO

## Članak 8.

Rashodi u svoti 1.542.000.000 HRD, koji su iskazani po grupama računa u bilanci rashoda, raspoređuju se po nositeljima, korisnicima i namjenama u Posebnom dijelu proračuna, kako slijedi:

Pozicija	Osnovna i bliža namjena	svota HRD
RAZDJEL 1.		
<b>1.</b>	<b>Rashodi za plaće, dobra i usluge</b>	<b>447.400.000</b>
1.1.	Plaće doprinosi i druga osobna primanja	231.300.000
	Naknade djelatnicima 34.000.000	
	Naknade vijećnicima 8.800.000	
	Naknade članovima Poglavarstva 8.500.000	
1.2.	Materijalni i drugi troškovi	
1.2.1.	Materijalni troškovi	216.100.000
<b>2.</b>	<b>Subvencije i transveri</b>	<b>398.000.000</b>
2.1.	Subvencije gospodarstvu	100.000.000
	Subvencije troškova prijevoza daka 48.000.000	
	Komunalnom poduzeću "Podgora" za održavanje javnih površina 52.000.000	
2.2.	Socijalni transveri	253.000.000
	Troškovi predškolskog odgoja 220.000.000	
	Troškovi za kulturu 25.000.000	
	Troškovi za šport 8.000.000	
2.3.	Ostali transveri	45.000.000
	Osnovna škola za troškove prehrane daka 10.000.000	
	Političke stranke 8.000.000	
	Udruženja građana 2.000.000	
	Fond javnog dobročinstva 25.000.000	
<b>UKUPNO RAZDJEL 1.</b>		<b>845.400.000</b>



Pozicija	Osnovna i bliža namjena	svota HRD
<u>RAZDJEL 2. Dobrovoljno vatrogasno društvo</u>		
2.	Rashodi za dobra i usluge	40.000.000
2.2.	Materijalni troškovi	40.000.000
<b>UKUPNO RAZDJEL 2.</b>		<b>40.000.000</b>
<u>RAZDJEL 3. Kapitalni rashodi</u>		
3.1.	Investicije za izgradnju prostora općinske uprave	400.000.000
3.2.	Investicije za nabavu opreme	80.000.000
<b>UKUPNO RAZDJEL 3.</b>		<b>480.000.000</b>
<u>RAZDJEL 4. Obveze</u>		
4.1.	Troškovi održavanja komunalnih objekata	100.000.000
	Za naselje Podgoru	65.000.000
	Za naselje Igrane	20.000.000
	Za naselje Drašnice	15.000.000
4.2.	Rashodi za proslavu otkrića spomenika don Mihovilu Pavlinoviću	50.000.000
4.3.	Rezerve	16.600.000
	Izdvajanje u stalnu rezervu općine	8.600.000
	Izdvajanje u tekuću rezervu općine	8.000.000
4.4.	Gubitak iz prošle godine proračuna Općine Makarska	10.000.000
<b>UKUPNO RAZDJEL 4.</b>		<b>176.600.000</b>

#### Članak 9.

Ova odluka stupa na snagu danom objave u Glasniku, službenom glasilu Općine Podgora, a primjenjuje se od 1. siječnja 1994. godine.

KLASA: 021-05/94-01/24  
Podgora, 17. Ožujka 1994.

Predsjednik  
Općinskog vijeća  
dr. Teo Borić

## OPĆINA PODGORA

adresa: 58327 Podgora, Andrije Kačića Miošića 2

### načelnik

dipl. oecc. Ante Cvitanović (HDZ) tel. 625-279

### zamjenik načelnika

Nikola Vela (HDZ)

### predsjednik Općinskog vijeća

dr. Teo Borić (HDZ)

### potpredsjednik Općinskog vijeća

dipl. oecc Šimun Borić (SDP)

### Općinsko vijeće

HDZ (8) Nikola Vela, dr. Branko Glušac, Vedran Cvitanović, Dražan Miočević, Ivica Ribarević, dr. Teo Borić, Ante Lulić, ing. Gojimir Marinović

SDP (5) Duško Vela, Lovor Rošćić, Šimun Borić, Željani Dean, Boris Mišić

HSLŠ (2) Antun Sisarić, Matko Vela

NEZAVISNI (1) Zoran Radonić

### Općinsko poglavarstvo

HDZ (4) Ante Cvitanović, Nikola Vela, Anita Nola, dr. Branko Glušac

SDP (3) Miljenko Sisarić, Željani Dean, Lukša Kokić

HKDS (1) Denis Glučina

HNS (1) Boris Mišić

Broj stanovnika općine Podgora (popis 1991.) 2 230  
(Podgora 1 452, Drašnice 331, Igrane 427, Gornje Igrane 20)

Katastarska površina općine Podgora 44.3 km<sup>2</sup>  
(Podgora 28.44 km<sup>2</sup>, Drašnice 9.84 km<sup>2</sup>, Igrane 6.02km<sup>2</sup>)

### Žiro računi općine Podgora

Općinsko vijeće	34440-637-3999
Poglavarstvo	34440-637-4111
Proračun općine	34440-630-320
Fond javnog dobročinstva	34440-789-2832

---

"TAMNA JE TA DUŠA, KOJA LJUBAVI SVOGA RODA NE OSJEĆA;  
PLITAK JE TAJ UM ŠTO NE POJMI ZAMAŠAJA NARODNOSTI;  
UVEHLO JE TO SRDCE, ŠTO NE BIJE ZA SVOJU DOMOVINU HRVATSKU."

Citat iz besjede koju je don Mihovil Pavlinović održao na slavi jelšanske čitaonice 1868. godine. Citat je uklesan na postamentu njegova spomenika koji je podignut 21. svibnja 1994. u rodnoj mu Podgori.

---